
ПРИНЯТО:
на Общем собрании работников
Протокол № 1
от «11» января 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ: _____
Заведующая МБДОУ № 101
Трубникова М.Ю.
Приказ № 7
от «11» января 2016 г.

СОГЛАСОВАНО:
Председатель ПК
_____ Паутова Т.Н.
Протокол № 1
от «11» января 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об общем собрании работников
муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
г. Мурманска № 101
(МБДОУ г. Мурманска № 101)

1. Общие положения

1.1. Общее собрание трудового коллектива является коллегиальным органом управления Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения г. Мурманска № 101 (далее - МБДОУ).

1.2. Общее собрание работников (далее - Общее собрание) в своей работе руководствуется Конституцией Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1014, другими правовыми актами законодательства Российской Федерации, Уставом МБДОУ, локальными актами МБДОУ и настоящим Положением.

1.3. Общее собрание объединяет руководящих, педагогических работников, учебно-вспомогательный и обслуживающий персонал.

1.4. Общее собрание представляет полномочия трудового коллектива учреждения.

1.5. Общее собрание возглавляется председателем.

1.6. Положение об Общем собрании обсуждается и принимается на Общем собрании работников, утверждается приказом заведующего МБДОУ.

1.7. Изменения и дополнения в настоящее положение принимаются Общим собранием.

1.8. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи Общего собрания

1. Общее собрание содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы работников учреждения.

2. Общее собрание реализует право на самостоятельность Учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

3. Общее собрание содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

3. Компетенция и функции

3.1. Компетенция Общего собрания работников МБДОУ:

- разрабатывает и принимает Устав МБДОУ, коллективный договор, правила внутреннего трудового распорядка, другие локальные акты МБДОУ;

- вносит изменения и дополнения в Устав МБДОУ, другие локальные акты;
- взаимодействует с другими коллегиальными органами управления МБДОУ по вопросам организации образовательной деятельности, присмотра и ухода за воспитанниками;
- обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в МБДОУ и мероприятия по её укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работников МБДОУ;
- рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья воспитанников МБДОУ;
- знакомится с итоговыми документами по проверке государственными и муниципальными органами деятельности МБДОУ и заслушивает администрацию о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе;
- заслушивает отчеты заведующей МБДОУ о расходовании бюджетных и внебюджетных средств.

3.2. Функции Общего собрания:

3.2.1. Организует работу комиссий, регулирующих исполнение коллективного договора, и заслушивает их отчеты по:

- охране труда и соблюдению техники безопасности;
- разрешению вопросов социальной защиты;
- контролю исполнения трудовых договоров работниками МБДОУ;
- разрешению трудовых споров.

3.2.2. Избирает представителей в Совет МБДОУ.

3.2.3. Решает вопросы социальной защиты работников.

3.2.4. Вносит на рассмотрение администрации предложения по совершенствованию деятельности МБДОУ.

3.2.5. Обсуждает вопросы по реорганизации и ликвидации МБДОУ.

4. Права

4.1. Общее собрание работников имеет право:

- создавать комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- согласовывать, вносить изменения и дополнения в коллективный договор;
- определять представительство в суде интересов работников МБДОУ;
- вносить предложения о рассмотрении на собрании отдельных вопросов общественной жизни коллектива.

4.2. Каждый член Общего собрания имеет право:

- потребовать обсуждения Общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности МБДОУ, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением Общего собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация управления Общим собранием

- 5.1. Общее собрание работников проводится по мере необходимости, но не менее 2 раз в год.
- 5.2. Инициатором созыва Общего собрания работников может быть Учредитель, заведующий МБДОУ, Совет МБДОУ, выборный орган первичной профсоюзной организации или не менее одной трети работников МБДОУ.
- 5.3. На заседание Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.
- 5.4. Для ведения Общего собрания из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на один учебный год, которые выполняют свои обязанности на общественных началах.
- 5.5. Председатель Общего собрания:
- организует деятельность Общего собрания;
 - информирует членов коллектива учреждения о предстоящем заседании не менее чем за 14 дней до его проведения;
 - организует подготовку и проведение заседания;
 - определяет повестку дня;
 - контролирует выполнение решений.
- 5.6. Решение Общего собрания работников считается принятым, если за него проголосовало 2/3 присутствующих.
- 5.7. По вопросу объявления забастовки Общее собрание работников МБДОУ считается правомочным, если на нем присутствовало не менее двух третей от общего числа работников.
- 5.8. Решение Общего собрания принимается открытым голосованием.
- 5.9. Решение Общего собрания работников является рекомендательным, при издании приказа заведующим МБДОУ об утверждении решения общего собрания - принятые решения становятся обязательными для исполнения каждым членом коллектива.

6. Документация

- 6.1. План работы Общего собрания работников является составной частью годового плана работы МБДОУ. Заседания Общего собрания оформляются протоколом.
- 6.2. В протоколе фиксируются:
- дата проведения заседания;
 - количество присутствующих (отсутствующих) членов Общего собрания;
 - приглашенные (ФИО, должность);
 - повестка дня;
 - ход обсуждения вопросов;

— предложения, рекомендации и замечания членов Общего собрания и приглашенных лиц;

— решение Общего собрания.

6.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.

6.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года

6.5. Журнал протоколов Общего собрания нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью МБДОУ.

6.6. Журнал протоколов хранится в делах МБДОУ согласно номенклатуре дел.