

Принято
Советом педагогов
МБДОУ № 101
Протокол № 1
от 11.01.16



Утверждаю
Заведующая МБДОУ № 101
М. Ю. Трубникова
20 16 г.

Положение о Попечительском совете

муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения

г. Мурманска № 101

г. Мурманск – 2016

1. Общие положения

1.1. Попечительский совет муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения г. Мурманска № 101 (далее – Попечительский совет) является формой самоуправления образовательного учреждения и создается в целях развития государственно-общественных форм самоуправления в сфере образования, дополнительного привлечения внебюджетных финансовых ресурсов для обеспечения развития образовательного процесса, улучшения материально-технического обеспечения образовательного учреждения.

1.2. Попечительский совет строит свою деятельность на принципах равноправия его членов, коллегиальности руководства, гласности принимаемых решений, периодичности отчетности.

1.3. Порядок выборов и компетенция Попечительского совета определяются уставом общеобразовательного учреждения.

1.4. Попечительский совет взаимодействует с другими органами самоуправления образовательного учреждения.

2. Состав попечительского совета

2.1. Членами Попечительского Совета могут быть руководитель образовательного учреждения и его заместители, ответственные лица организаций или учреждений, предприятий (их представители с надлежаще оформленными полномочиями), физические лица по рекомендации общественности, представители науки или искусства, имеющие высокий общественный авторитет.

2.2. Управление Попечительским советом осуществляется председателем, в его отсутствие заместителем.

2.3. Председатель Попечительского совета избирается большинством голосов из числа членов совета.

2.4. Председатель Попечительского совета имеет право участвовать в работе других органов самоуправления образовательного учреждения (с совещательным голосом) при рассмотрении вопросов развития образовательного процесса с отчетами о своей деятельности.

2.5. Попечительский совет имеет право приема новых членов совета, исключения из числа совета лиц, не проявивших должной активности и заинтересованности в работе.

3. Функции Попечительского совета

- 3.1. Разработка приоритетных направлений совместной деятельности образовательного учреждения.
- 3.2. Содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития образовательного учреждения.
- 3.3. Содействие организации и улучшению условий труда педагогических и других работников образовательного учреждения.
- 3.4. Содействие совершенствованию материально-технической базы общеобразовательного учреждения, благоустройству его помещений и территории.
- 3.5. Установление размеров стипендий и их финансовое обеспечение для обучающихся (воспитанников) в соответствии с положением о стипендиях образовательного учреждения за счет привлекаемых средств.
- 3.6. Привлечение организаций к шефской работе с образовательным учреждением.

4. Права и обязанности Попечительского совета

- 4.1. Попечительский совет имеет право на следующие виды деятельности:
 - проведение работы по привлечению дополнительных финансовых средств в фонд развития образовательного учреждения;
 - организацию деятельности постоянных и временных комиссий для реализации своих решений;
 - внесение предложений в план работы образовательного учреждения;
 - инициирование организации аудиторской проверки.
- 4.2. Обязанности Попечительского совета:
 - осуществлять свою деятельность в строгом соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом учреждения и настоящим положением;
 - содействие развитию самоуправления в образовательном учреждении.

5. Организация деятельности Попечительского совета

- 5.1. Внутренний регламент работы Попечительского совета определяется самим советом.

- 5.2. Повестка заседания формируется на основании предложений членов Попечительского Совета, коллектива образовательного учреждения.
- 5.3. Решения Попечительского совета принимаются открытым голосованием и являются основанием для принятия управленческих решений.
- 5.4. Попечительский совет проводит свои заседания по мере необходимости, но не реже одного раза в год.
- 5.5. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Попечительского совета.
- 5.6. Заседания и решения Попечительского совета оформляются протоколом, который подписывает его председатель.
- 5.7. Образовательное учреждение предоставляет место для хранения всей документации Попечительского совета.