

СОГЛАСОВАНО
Протокол заседания
Педагогического совета
МБДОУ № 101
от 01.09.2023 г. № 1

УТВЕРЖДЕНО
Приказом и.о. заведующего
МБДОУ № 101
от 01.09. 2023 г. № 229

/Леонтьева К.А./

Годовой план
МБДОУ г. Мурманска № 101
на 2023-2024 учебный год

г. Мурманск
2023 год

ВИЗИТНАЯ КАРТОЧКА ДОО

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение города Мурманска № 101 работает с 30 октября 1969 года

В МБДОУ № 101 представлено дошкольной образовательной организацией (Кирова, 18).

В МБДОУ г. Мурманска функционирует одиннадцать групп:

- Две группы для детей в возрасте от полутора до трех лет;
- Семь групп для детей дошкольного возраста (от 3 до 7 лет) общеразвивающей направленности;
- Две группы компенсирующего вида для детей с общим недоразвитием речи.

И.о. заведующего МБДОУ № 101 – Леонтьева Ксения Александровна

Лицензия на осуществление образовательной деятельности МБДОУ №101 №41-16 от 15.02.2016 г.

Воспитательно-образовательный процесс с детьми общеразвивающих групп осуществляется по **основной образовательной программе дошкольного образования МБДОУ г. Мурманска № 101**, составленной в соответствии с **ФГОС ДО и ФОП ДО**, с учетом примерной образовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой, а также:

- парциальной программы по музыкальному воспитанию И.Каплуновой, И. Новоскольцовой «Ладушки»,
- парциальной программой «Безопасность. Основы безопасности детей дошкольного возраста» Р.Б. Стеркиной, О.Л. Князевой.

В группах компенсирующей направленности для детей с тяжелыми нарушениями речи воспитательно-образовательный процесс осуществляется по адаптированной основной образовательной программе дошкольного образования МБДОУ г. Мурманска № 101, составленной в **соответствии с ФГОС ДО и ФАОП ДО**, с учетом примерной адаптированной основной программой для дошкольников с тяжелыми нарушениями речи под редакцией Л.В. Лопатиной, а также:

- парциальной программы по музыкальному воспитанию И.Каплуновой, И. Новоскольцовой «Ладушки»,
- парциальной программой «Безопасность. Основы безопасности детей дошкольного возраста» Р.Б. Стеркиной, О.Л. Князевой.

Коррекционно-развивающая работа на логопункте МБДОУ г. Мурманска № 101 с детьми старшего дошкольного возраста, имеющими общее недоразвитие речи осуществляется по перспективным планам учителя-логопеда «Коррекция речевых нарушений на дошкольном логопункте» для детей старшего дошкольного возраста, разработанными с учетом содержания «Программы логопедической работы по преодолению общего недоразвития речи у детей» Т.Б.Феличевой, Т.В. Тумановой, Г.В. Чиркиной, «Программы логопедической работы по преодолению фонетико-фонематического недоразвития у детей» Т.Б. Филичевой, Г.В. Чиркиной, Примерной программы коррекционно-развивающей работы в логопедических группах для детского сада с общим недоразвитием речи Нищевой Н.В.

Цель работы детского сада на 2023-2023 учебный год – создание благоприятных условий для развития детей дошкольного возраста, в том числе с ОВЗ в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями в условиях реализации ФГОС ДО и ФОП ДО.

Задачи годового плана:

1. совершенствовать условия для сохранения и укрепления здоровья воспитанников, формировать у детей представления о здоровом образе жизни и основах безопасности жизнедеятельности.
2. расширение представлений детей дошкольного возраста о малой родине и Отечестве, представлений о социокультурных ценностях нашего народа, об отечественных традициях и праздниках, о государственных символах, олицетворяющих Родину через различные виды деятельности.

1. Работа с кадрами

1.1. Аттестация работников МБДОУ на первую и высшую квалификационные категории

№	Фамилия, инициалы	должность	Порядок аттестации	Категория, соответствие	Дата испытаний, подача заявления	Дата заседания аттестац. ком.	Отметка об исполнении
---	-------------------	-----------	--------------------	-------------------------	----------------------------------	-------------------------------	-----------------------

							и
1.	Сазонова Н.Н.	воспитатель	высшая	высшая	Сентябрь-октябрь 2023	Декабрь 2022	
2.	Войтова Н.Н.	Учитель-логопед	высшая	высшая	Сентябрь-октябрь 2023	Декабрь 2022	
3.	Семакова О.В.	Инструктор по физической культуре	высшая	высшая	Апрель-май 2024	Июнь 2023	

1.2. Аттестация педагогических работников на соответствие занимаемой должности

№	Фамилия, инициалы	должность	Порядок аттестации	Категория, соответствие	Дата заседания аттестац. комиссии	Отметка об исполнении
1.	Павлова А.А.	воспитатель	-	соответствие	25.10.2023	

1.3. Курсы повышения квалификации на 2023 – 2024 учебный год

Название курса	Сроки	Ф.И.О. педагогов
«Мониторинг качества дошкольного образования»	16.10 - 21.10.2023 (очный)	Леонтьева Ксения Александровна
«Совершенствование профессиональных компетенций воспитателя групп детей младенческого и раннего возраста»	13.11. – 25.11.2023 (очный)	Беляева Елена Владимировна
«Формирование языковых навыков и коммуникативных умений у воспитанников ДОО»	08.11 - 28.11.2023 (с использованием ДОТ) 29.11 - 30.11.2023 (очный)	Каменецкая Валерия Григорьевна
Совершенствование профессиональной деятельности воспитателя по реализации программ дошкольного образования»	20.11 – 02.12.2023 (очный)	Шукалюк Наталья Арнольдовна Сафарова Айтан Ашрафовна
	08.11- 21.11.2023 (очный)	Асанова Фатиме Эдемовна
«Современные технологии формирования безопасного образа жизни у воспитанников ДОО»	23.10. – 09.11.2023 (очный)	Панова Альбина Андреевна Растопчина Алиса Дмитриевна
«Эффективное управление образовательной деятельностью в современной ДОО»	08.11 - 10.11.2023 (очный) 13.11 - 02.12.2023 (с использованием ДОТ)	Леонтьева Ксения Александровна
«Совершенствование профессиональной деятельности воспитателя по реализации программ дошкольного образования»	Февраль-март	Воспитатели ДОУ

1.4. Расстановка педагогических кадров

1 ясельная группа	Беляева Елена Владимировна Шукалюк Наталья Арнольдовна
2 ясельная группа	Гусак Ирина Дмитриевна Мельничук Людмила Анатольевна
2 младшая группа	Асанова Фатиме Эдемовна Алексеева Любовь Александровна
1 средняя группа	Панова Альбина Андреевна Митилева Вера Валентиновна
1 старшая группа	Александровна Юлия Ивановна Додонова Анастасия Сергеевна
2 старшая группа	Каменецкая Валерия Григорьевна Пахомова Майя Васильевна
1 подготовительная группа	Завадская Надежда Александровна Сафарова Айтан Ашрафовна
2 подготовительная группа	Растопчина Алиса Дмитриевна Никитина Ольга Александровна
1 младшая группа	Белокобыльская Татьяна Леонидовна Процик Мария Михайловна
I группа компенсирующей направленности для детей с ТНР	Мокиенко Людмила Леонидовна Сазонова Наталья Николаевна Дмитриева Надежда Владимировна
II группа компенсирующей направленности для детей с ТНР	Терентьева Яна Александровна Велиева Ольга Сергеевна Войтова Наталия Николаевна

1.4. Работа проектных/творческих групп

Проектная группа по методическому сопровождению реализации ФОП ДО

Состав:

Руководитель: Леонтьева К.А.

Состав: специалисты ДОУ

Реализация просветительской программы «Основы здорового питания»

Состав:

Руководитель: Леонтьева К.А.

Состав: воспитатели ясельных и младших групп, родители детей от 1,5 до 4 лет.

Подготовка и методическая помощь педагогу-участнику конкурса «Ступеньки-мастерства 2024»

Состав:

Руководитель: Трубникова М.Ю.

Члены группы: Додонова А.С., Леонтьева К.А., Семакова О.В., Куксина И.В., Миронова Н.В.

Разработка методических и практических материалов по нравственно-патриотическому воспитанию (ЛЕПБУКов, презентаций, конспектов досугов и развлечений)

Состав:

Руководитель: Леонтьева К.А.

Члены группы: Никитина О.А., Митилева В.В., Додонова А.С.,

Приобщение воспитанников к народному искусству и нематериальному культурному наследию Кольского края через реализацию проекта «Мурманчата-культурные ребята»

Состав:

Руководитель: Леонтьева К.А.

Члены группы: Миронова Н.В., Семакова О.В., Куксина И.В. Никитина О.А., Додонова А.С., Александрова Ю.И., Завадская Н.А., Белокобыльская Т.Л., Велиева О.С., Михайловская Е.В.

1.5. Передовой педагогический опыт

Изучение ППО

«Использование игровых приемов и методов в период адаптации детей раннего возраста» (Мельничук Л.А.)

Образовательные технологии в ДОУ (Сазонова Н.Н. (проектная деятельность), Велиева О.С. (технология квест-игры), Каменецкая В.Г. (игровые технологии).

Обобщение ППО

Семинар-практикум «Образовательные технологии в ДОУ»

Внедрение и распространение ППО

Участие педагогов в семинарах различных уровней по теме «Образовательные технологии в ДОУ»

Публикации авторских методических разработок и проектов

Мастер-класс «Организация образовательной деятельности с детьми дошкольного возраста» (Завадская Н.А., Александрова Ю.И., Каменецкая В.Г., Мельничук Л.А.)

Разработка методических тем педагогами учреждения в течение учебного года; отчет по реализации заявленных тем на итоговом педагогическом совете в мае 2024 года.

1.6 Организация системы наставничества:

Молодой специалист	Наставник
Пахомова Майя Васильевна Растопчина Алиса Дмитриевна Панова Альбина Андреевна Гусак Ирина Дмитриевна Приходько Александр Григорьевич Терентьева Яна Александровна	Каменецкая Валерия Григорьевна Войтова Наталия Николаевна Дмитриева Надежда Владимировна Семакова Ольга Владимировна Егорова Виктория Викторовна Велиева Ольга Сергеевна

1.7. Организация работы по повышению профессионального мастерства молодых специалистов

№	Тема консультации	Срок	Ответственный
1.	Календарь памятных дат в 2023-2024 учебном году	сентябрь	Ст.воспитатель
2.	Адаптация детей раннего возраста к условиям дошкольного учреждения	сентябрь	Пед-психолог
3.	Об использовании государственных символов РФ	октябрь	Ст.воспитатель
4.	Проведение физкультурных занятий для детей раннего возраста	октябрь	Инструктор по физической культуре
5.	Планирование образовательного процесса в условиях реализации ФГОС ДО	октябрь	Ст.воспитатель
6.	Дети с общим недоразвитием речи: характеристика и помощь	ноябрь	Учитель-логопед
7.	Требования к организации прогулок	ноябрь	Ст.медсестра
8.	Этапы подготовки и условия проведения праздника в детском саду	декабрь	Музыкальный руководитель
9.	Развивающая предметно-пространственная среда	январь	Ст.воспитатель
10.	Речь педагога в становлении и развитии речи детей раннего и дошкольного возраста	февраль	Учитель-логопед Миронова Н.В.
11.	«Непослушный» ребенок. Что делать?	март	Педагоги-стажисты
12.	Организация познавательно-исследовательской деятельности детей в летний период	апрель	Ст.воспитатель

1.8. Методическое сопровождение реализации ФОП ДО

№	Методическое объединение	Срок	Ответственный
1.	Педагогический совет «	Сентябрь	И.о. заведующего Леонтьева К.А.
2.	Семинар-практикум «Содержание образовательной области Физическое развитие»	октябрь	Инструктор по физической культуре Семакова О.В.
3.	Семинар-практикум «Содержание образовательной области Художественно-эстетическое развитие»	ноябрь	Музыкальный руководитель Егорова В.В., воспитатель Каменецкая В.Г.
4.	Семинар-практикум «Содержание образовательной области Познавательное развитие»	декабрь	Воспитатели Завадская Н.А., Александрова Ю.И.
5.	Семинар-практикум «Содержание образовательной области Социально-коммуникативное развитие»	январь	Педагог-психолог Кислякова И.В., воспитатель Додонова А.С.
6.	Семинар-практикум «Содержание образовательной области Речевое развитие»	февраль	Учитель-логопед Миронова Н.В., Дмитриева Н.А., Войтова Н.Н.4

1.9. Педагогический всеобуч для младших воспитателей

№	Тема консультации	Срок	Ответственный
	Основные положения ФГОС ДО и ФОП ДО при организации образовательно-воспитательного процесса в ДОУ	октябрь	Старший воспитатель
1.	Работа персонала в предэпидемиологический период и при карантин	ноябрь	Старшая медсестра
2.	Обеспечение психологического благополучия детей в МБДОУ	сентябрь	Педагог-психолог
3.	Роль младшего воспитателя в профилактике заболеваемости детей	январь	Старшая медсестра
4.	Организация работы в группе по экономному расходованию средств и природных ресурсов	март	Зам.заведующей по АХР
5.	Учет полоролевой специфики при организации воспитательно-образовательного процесса	апрель	Педагог-психолог

1.10. Производственные собрания

№	Тема собраний	Ответственный	Срок
1.	«Анализ работы МБДОУ в летний оздоровительный период. Знакомство с задачами годового плана» «Правила внутреннего трудового распорядка»	И.о. заведующего ДОУ Леонтьева К.А.. Заместитель заведующей по АХР Цыганок И.Н.	Сентябрь 2023 год

2.	Об организации работы по предупреждению травматизма воспитанников. Обсуждение действий персонала МБДОУ при чрезвычайных ситуациях»	И.о. заведующего ДОУ Леонтьева К.А..	Октябрь 2023 год
3.	«Отчет о хозяйственно-финансовой деятельности за 2023 год» «Анализ заболеваемости детей МБДОУ в 2023 году. Ответственность каждого сотрудника дошкольного учреждения за предупреждение заболеваемости детей»	И.о. заведующего ДОУ Леонтьева К.А.. Старшая медсестра	Январь 2024 года
4.	«Об итогах работы ДОУ в 2023-2024 учебном году» «Об организации работы в летний оздоровительный период»	И.о. заведующего ДОУ Леонтьева К.А..	Апрель 2024 год

1.11. Инструктажи по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей (2 раза в год, заведующая МБДОУ, заместитель заведующей по АХР, старший воспитатель)

1.12. Проверки комиссии по охране труда (по плану комиссии по охране труда)

1.13. Проверки санитарного состояния групп (по плану старшей медсестры, Профкома)

1.14. Составление представлений и информационных карт на аттестуемых педагогов (сентябрь – октябрь, апрель – июнь; заведующая МБДОУ, старший воспитатель)

1.15. Участие в городских и профессиональных конкурсах, фестивалях, выставках (по плану ГИМЦРО)

2. Организационно-методическая работа

Работа с педагогами	Работа с детьми	Работа с родителями
1. Подготовка к Педсовету Изучение программы по своим возрастным группам Подбор методической литературы и рекомендаций Подготовка и оформление документации Антропометрия детей по мере поступления в МБДОУ. Маркировка мебели по ростовым показателям детей Обновление игрового и дидактического оборудования в соответствии с возрастной группой Аналитический отчет воспитателей младших групп о преимственности в работе с	1. Проведение праздника «Осенины» (сентябрь-октябрь, муз.рук-ли) 2. Проведение спортивных праздников (1 раз в квартал, физ.инстр.) 3. Проведение спортивных развлечений (не реже 1 раза в месяц, воспитатели всех возрастных групп) 4. Проведение месячника безопасности: цикл	1. Собеседование с родителями вновь поступивших детей (заведующая) 2. Заключение родительских договоров (заведующая) 3. Составление социальных паспортов группы (сентябрь-октябрь, воспитатели, ст.воспитатель) 4. Консультирование родителей специалистами ДОУ (в теч.уч.года, по запросам) 5. Оформление наглядной агитации в родительских

<p>группами раннего возраста</p> <p>Педагогический совет установочный</p> <p>1. Анализ работы в летний оздоровительный период 2. Итоги подготовки МБДОУ к новому учебному году 3. Утверждение годового плана 4. Утверждение учебного плана 5. Выборы проектных/творческих групп (сентябрь)</p> <p>2. Консультации</p> <p>2.1. Взаимодействие специалистов ДОУ в рамках Психолого-педагогического консилиума (октябрь, старший воспитатель, педагог-психолог, учитель-логопед)</p> <p>2.2. Ознакомление педагогов с нормативными и инструктивными документами (в течение года, старший воспитатель)</p> <p>3. Методическое сопровождение: Разработка перспективных и календарных планов по совместной деятельности педагога с детьми и самостоятельной деятельности детей (в течение года, ст.воспитатель)</p> <p>4. Оказание методической помощи педагогам в работе по самообразованию (в течение года, ст.воспитатель)</p> <p>5. Обсуждение перспектив участия педагогов в профессиональных конкурсах - «Ступеньки мастерства -2024» (октябрь, заведующая, ст.воспитатель)</p> <p>6. Контроль</p> <p>6.1. Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка (эпизодически, заведующий, ст.воспитатель)</p> <p>6.2. Соблюдение прав детей (эпизодически, заведующий,</p>	<p>занятий, развлечения по ПДД, пожарной безопасности, приобщению к ЗОЖ (октябрь, март, по планам воспитательно-образовательной работы)</p> <p>5. Участие в легкоатлетических пробегах, соревнованиях, посвященных дню города, Дню Победы, Дню России (по плану ГИМЦРО, инструктор по физ.культуре)</p> <p>6. Подготовка и проведение новогодних елок (декабрь, муз.рук-ли)</p> <p>7. Подготовка и проведение праздника «День Защитника Отечества» (февраль, муз.рук-ли, инструктор по физ.культуре, воспитатели ст.дошк.групп)</p> <p>8. Подготовка и проведение праздника 8 Марта (март, муз.рук-ли, воспитатели)</p> <p>9. Проведение фольклорных и нетрадиционных праздников (в течение уч.года, по планам муз.рук-лей)</p> <p>10. Подготовка и проведение презентаций, групповых и персональных выставок достижений детей (в течение года, по планам воспитательно-образовательной работы)</p> <p>11. Организация и проведение фестиваля физкультуры и спорта «Белый медвежонок»</p>	<p>уголках по созданию единого пространства в ДОУ и семье (в теч.уч.года, воспитатели)</p> <p>6. Анкетирование «Мониторинг удовлетворенности родителей работой МБДОУ в учебном году, выявление потребностей и ожиданий родителей» (октябрь, апрель, ст.воспитатель, педагог-психолог)</p> <p>7. Родительские собрания общие и групповые (заведующая, ст.воспитатель, воспитатели, специалисты)</p> <p>8. Взаимодействие с родителями посредством ИКТ: – Сайт МБДОУ №101 (обновление информации не менее чем 1 раз в 2 недели, ответственный за работу сайта) - Мультимедийные презентации для родителей, буклеты</p> <p>9. Реализация эффективных форм совместной деятельности субъектов образовательного процесса в соответствии с планами совместной деятельности: проекты, праздники, творческие и досуговые мероприятия (в теч.уч.года, воспитатели, специалисты)</p> <p>10. «Школа молодых родителей» (в течение уч.года, воспитатели групп раннего возраста, педагог-психолог, ст.воспитатель)</p> <p>11. «Школа родителей будущих первоклассников» – Участие учителей начальных классов в родительских собраниях; – Оформление наглядной агитации в родительских уголках; – Тренинговые занятия с</p>
---	--	--

<p>ст.воспитатель, председатель совета ДООУ, председатель попечительского совета, омбудсмен)</p> <p>6.3. Соблюдение правил СанПин (эпизодически, заведующий, мед.сестра, ст.воспитатель)</p> <p>6.4. Анализ результатов работы аттестуемых педагогов (в течение года, заведующая, ст.воспитатель)</p> <p>6.5. Организация питания (гигиеническая обстановка, сервировка стола, выполнение режима питания, руководство воспитателей)</p> <p>6.6. Анализ воспитательно-образовательной работы (в течение учебного года, заведующая, старший воспитатель)</p> <p>6.7. Работа консультативного пункта (в течение года, специалисты)</p> <p>6.8. Проверка качества оформления документации (в течение учебного года, заведующая, старший воспитатель)</p> <p>6.9. Качество подготовки детей к школе (апрель, старший воспитатель)</p> <p>6.10. Сохранность имущества в группах (апрель, ст.воспитатель, член профкома)</p> <p>7. Мониторинг качества освоения образовательной программы МБДОУ (октябрь, апрель, ст.воспитатель, специалисты, воспитатели)</p> <p>8. Фронтальная проверка «Готовность детей к школе» (апрель, заведующая, ст.воспитатель)</p> <p>9. Изучение и обобщение передового педагогического опыта (в течение учебного года, заведующая, ст.воспитатель)</p>	<p>(март, инструктор по физической культуре)</p> <p>12. Подготовка к фестивалю детского творчества (февраль – март, муз.рук-ль)</p> <p>13. Организация и проведение Дня защиты детей (июнь, муз.рук-ль)</p> <p>14. Психологические занятия с детьми по подготовке к школе (в течение года, педагог-психолог)</p> <p>15. Коррекционные занятия с детьми старшего дошкольного возраста по выявленным проблемам (в течение уч.года, педагог-психолог)</p> <p>16. Коррекционные занятия с детьми старшего дошкольного возраста массовых групп по преодолению речевых нарушений (в течение уч.года, учитель-логопед)</p>	<p>педагогом-психологом; – Занятия с логопедом по коррекции речевых нарушений; – Обсуждение достижений и перспектив коррекции у детей в процессе обучения; – Пути оптимизации здоровья будущих первоклассников. (в течение года, воспитатели, педагог-психолог, учителя-логопеды, ст.воспитатель, ст.медсестра)</p> <p>12. Информирование родителей об уровне развития и здоровья ребенка (в течение года, воспитатель, педагог-психолог, учителя-логопеды, ст.воспитатель, ст.медсестра)</p> <p>13. Работа омбудсмена (общественного инспектора по охране прав детей) (в течение года, в соответствии с планом)</p> <p>14. Работа по комплектованию логопедических групп на 2024-2025 уч.год (январь – март , заведующая, учителя-логопеды)</p> <p>15. «Сегодня дошкольник – завтра школьник» (приглашение родителей на открытые просмотры в подготовительных группах) (март – апрель, воспитатели подготовительных групп)</p> <p>16. Информационные листы «Состояние звукопроизношения детей» (массовые группы) (октябрь, апрель, учителя-логопеды)</p>
---	--	--

Решение задач годового плана

1. совершенствовать условия для сохранения и укрепления здоровья воспитанников, формировать у детей представления о здоровом образе жизни и основах безопасности жизнедеятельности.

Работа с педагогами	Работа с детьми	Работа с родителями
<p>1. Обзор методической литературы по формированию представлений о ЗОЖ и безопасности жизнедеятельности.</p> <p>2. Открытые просмотры совместной деятельности детей и взрослого, направленной на формирование у дошкольников основ безопасного поведения в быту, социуме, природе (ноябрь, Митилева В.В., Александрова Ю.И., Завадская Н.А., Сафарова А.А.)</p> <p>3. Консультация: «Технологии здоровьесбережения» «Уголок пожарной безопасности» (октябрь, ст.воспитатель) «Уголок по ПДД»</p> <p>4. Тематическая проверка «Организация совместной деятельности взрослого и детей в режиме дня по формированию ЗОЖ» - изучить условия, созданные в группах; - изучить опыт педагогов по организации индивидуально-дифференцированной работы с опорой на преобладающий вид активности каждого ребенка (в течение учебного года, ст.воспитатель)</p> <p>5. Разработка картотеки игровых упражнений и комплексов утренних гимнастик для составления индивидуальных и групповых стратегий физического развития (в течении года, инструктор по физической</p>	<p>1. Организованное обучение: Интеграция модуля «Формирование начальных представлений о здоровом образе жизни и безопасности жизнедеятельности» в различные виды деятельности с детьми (интегрированная деятельность) (в течении года, воспитатели всех возрастных групп)</p> <p>2. Совместная деятельность: Спортивные праздники (2 раза в год, инструктор по физкультуре) Спортивные развлечения (не реже 1 раза в месяц, инструктор по физкультуре, воспитатели всех возрастных групп)</p> <p>Легкоатлетические пробеги, соревнования, посвященные дню города, Дню Победы, Дню России (по плану ГИМЦРО, инструктор по физической культуре)</p> <p>Фестиваль физкультуры и спорта «Белый медвежонок» (март, инструктор по физической культуре)</p> <p>Конкурс чтецов «Чтоб расти и закаляться, нужно спортом заниматься» в рамках городского фестиваля физкультуры и спорта «Белый медвежонок» (март, воспитатели дошкольных групп)</p> <p>Выставка рисунков детей на тему «Правила я знаю, все их</p>	<p>1. Консультации: «Что должен знать ребенок о личной безопасности» (октябрь) «Для чего нужна утренняя гимнастика» (октябрь) «Гимнастика пробуждения дома» (ноябрь) «Прогулка в выходные» (декабрь)</p> <p>2. Мастер-класс для родителей «Эффективные методы закаливания детей в детском саду и дома» (декабрь)</p> <p>3. Конкурс на лучший самодельный спортивный тренажер (март)</p> <p>4. Изготовление буклетов, памяток «Советы доктора Айболита» (в течении года, все возрастные группы)</p> <p>5. Совместная деятельность Спортивный праздник «Мама, папа, я – спортивная семья», «День защитника Отечества», «День защиты детей».</p>

культуре) 6. Фестиваль дидактических игр и игровых ситуаций для детей дошкольного возраста по формированию безопасного поведения в быту, социуме, природе Познакомить с передовым педагогическим опытом педагогов по рассматриваемому вопросу (март, ст.воспитатель)	соблюдаю» (октябрь, дошкольные группы) 3. Самостоятельная деятельность детей: Игры детей в спортивных уголках Самостоятельные подвижные игры Сюжетно-ролевые игры (В течение учебного года, все возраста)	
--	--	--

2. расширение представлений детей дошкольного возраста о малой родине и Отечестве, государственных символах, олицетворяющих Родину, формирование бережного отношения к историческому и культурному наследию, традициям многонационального народа России через организацию различных видов деятельности.

Работа с педагогами	Работа с детьми	Работа с родителями
<p>1. Семинар-практикум «Фольклор как средство приобщения к культурному наследию народов России» Познакомить педагогов с передовым педагогическим опытом по рассматриваемому вопросу. (ноябрь, ст.воспитатель)</p> <p>2. Тематическая проверка «Организация совместной деятельности взрослого и детей в режиме дня по формированию нравственно-патриотических чувств» - изучит условия, созданные в группах для формирования нравственно-патриотических чувств; - изучить опыт педагогов по организации индивидуально-дифференцированной работы с опорой на преобладающий вид активности каждого ребенка (в течение учебного года, ст.воспитатель)</p> <p>3. Открытые просмотры Совместной образовательной деятельности с детьми по нравственно-патриотическому воспитанию (Асанова Ф.Э., Белокобыльская Т.Л.)</p>	<p>1. Организованное обучение Младшие дошкольные группы - реализация образовательной области социально-коммуникативное развитие; Старшие дошкольные группы - реализация регионального компонента через ознакомление дошкольников с родным краем (факультатив «Наш край») (в течение года, дошкольные группы)</p> <p>2.Совместная деятельность Организованная познавательной деятельности с учетом возрастных и индивидуальных особенностей развития детей (в течение года, все возрастные группы)</p> <p>3. Самостоятельная деятельность детей Создание эмоционально благоприятных условий, отказ от прямого руководства, предоставление ребенку свободы выбора, действия в ситуациях затруднения Сюжетно-ролевые игры (в течение учебного года, все возрастные группы)</p>	<p>1. Совместная деятельность Совместные праздники «Осенины», «Новый год», «Мама, папа. Я – спортивная семья», «День Защитника Отечества», «Международный женских день – 8 Марта», «До свидания, детский сад!», «День защиты детей»; (в течении уч.года, все возрастные группы)</p> <p>2. Консультации: «Как поддержать интерес ребенка при ознакомлении с родным краем» «Нужно ли воспитывать в маленьких детях патриотизм» (в течении уч.года, все возрастные группы)</p> <p>3. Родительские собрания: «Семейные ценности» (октябрь, дошкольные группы)</p> <p>4. Оформление наглядной информации, буклетов, фотозарисовок (в течении уч.года, все возрастные группы)</p> <p>5. Организация совместного досуга «Маршрут выходного дня» Составление и реализация</p>

<p>(февраль, ст. воспитатель)</p> <p>4. Конкурс «Лучший ЛЭПБУК по нравственно-патриотическому воспитанию» (февраль, ст. воспитатель)</p> <p>5. Педсовет «Патриотическое воспитание дошкольников» На материале проведения тематической проверки дать оценку формирования нравственно-патриотических чувств к Родине у дошкольников в МБДОУ Познакомить с передовым педагогическим опытом педагогов ДОУ по рассматриваемому вопросу Рассмотреть проекты по организации развивающей среды группы (апрель, ст. воспитатель)</p>	<p>4. Работа по обогащению познавательной деятельности детей - НОД познавательного цикла; - Интегрированная деятельность, направленная на обогащение представлений детей - Создание насыщенной развивающей предметно-пространственной среды, обеспечивающей возможность для активного изучения окружающего мира (в течение учебного года, все возрастные группы)</p> <p>5. Литературная гостиная «Чтение стихов о Родине» (дети старшего дошкольного возраста)</p> <p>6. Встреча с интересными людьми «Приглашенный гость – военнослужащий, ветеран военной службы» (в течении учебного года, дошкольные группы)</p> <p>7. Выставки детского творчества</p> <ul style="list-style-type: none"> • «Любимый город» (октябрь, дошкольные группы); • «Мы разные, но мы вместе » (ноябрь, дошкольные группы); • «Наша Армия» (февраль, дошкольные группы); • «8 МАРТА» (март, дошкольные группы). <p>8. Смотр-конкурс чтецов ко Дню Победы</p>	<p>перспективного плана по взаимодействию с детьми и родителями в выходные и праздничные дни (в течение года, воспитатели)</p>
---	--	--

Итоговый педсовет

Цель: самоанализ работы по выполнению годовых задач

1. Анализ работы МБДОУ в 2023-2024 учебном году
(Заведующая, старший воспитатель)
2. «О наших успехах и неудачах»
(самоанализ воспитателей групп)
3. Речь наших детей (коррекционные и общеразвивающие группы)
(отчеты учителей-логопедов)
4. Итоги диагностической и коррекционно-развивающей работы
(педагог-психолог)

5. Анализ заболеваемости детей
(старшая медсестра)
6. Анализ физкультурно-оздоровительной работы
(инструктор по физ.культуре)
7. Музыкальное воспитание детей в МБДОУ
(музыкальные руководители)
8. Итоги фронтальной проверки подготовительных групп
(ст.воспитатель, педагог-психолог)
9. Творческие отчеты (презентации, выставки) педагогов, аттестующихся в 2023-2024 году
(педагоги ДОУ)
10. Знакомство с итогами работы проектных/ творческих групп
(руководители творческих групп)
11. Утверждение плана работы на летний оздоровительный период
(ст.воспитатель)

3. Взаимодействие с социальными партнерами

- ГАУДПО МО «ИРО» кафедра дошкольного образования
- Центр психолого-педагогической реабилитации и коррекции (договор)
- Городская центральная библиотека (договор)
- Комитет по физической культуре и спорту (участники Программы «ГТО в жизни дошколят»)

Административно-хозяйственная работа

1. Обеспечение надлежащего состояния здания, территории и оборудования:
 - 1.1. Благоустройство территории в соответствии с требованиями СанПиН и учетом климатических условий.
 - 1.2. Оснащение групповых и дополнительных помещений (музыкальный зал, спортивный зал, театральная студия, мини-музей и другие помещения) в соответствии с требованиями СанПиН и реализуемой в МБДОУ образовательной программой
 - 1.3. Оснащенность педагогического процесса
 - 1.4. Контроль рационального расходования ресурсного обеспечения (электро-, водо- и теплоснабжения)
 - 1.5. Контроль безопасности внутренних помещений
 - 1.6. Контроль за соблюдением безопасности сотрудникам МБДОУ.
 - 1.7. Контроль за поддержание санитарно-гигиенического режима дня (уборка всех помещений, соблюдение режима проветривания, гигиеническая чистота игрушек, уход за растениями, чистота посуды и инвентаря, прохождение медосмотров и т.д.)
 - 1.8. Контроль за организацией питания (качество доставляемых продуктов, качество готовой пищи, хранение суточной пробы, сбалансированность детского питания, соблюдение системы расходов на питание, соблюдение санитарно-гигиенических правил хранения продуктов в кладовых товарного соседства)

2. Анализ административно-хозяйственной работы осуществляется систематически, результаты заслушиваются на оперативных совещаниях администрации (1 раз в квартал)